

## دانشکده علوم انسانی

### تقویم اجرایی برگزاری امتحانات معرفی به استاد / نیمه دوم سال ۹۶

ردیف	تاریخ	روز	محل برگزاری	توضیحات / مراقب
۱	۹۶/۰۷/۵	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای مرادی
۲	۹۶/۰۷/۱۲	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای شیخ ویسی
۳	۹۶/۰۷/۱۹	چهارشنبه	کلاس ۲۳	خانم شهسواری
۴	۹۶/۰۷/۲۶	چهارشنبه	کلاس ۲۳	خانم رجبی
۵	۹۶/۰۸/۳	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای عسگری
۶	۹۶/۰۸/۱۰	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای قمری
۷	۹۶/۰۸/۱۷	چهارشنبه	کلاس ۲۳	خانم کریمی
۸	۹۶/۰۸/۲۴	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای عشایری
۹	۹۶/۰۹/۱	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای بشیری
۱۰	۹۶/۰۹/۸	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای مرادی
۱۱	۹۶/۰۹/۲۲	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای شیخ ویسی
۱۲	۹۶/۰۹/۲۹	چهارشنبه	کلاس ۲۳	خانم شهسواری
۱۳	۹۶/۱۰/۶	چهارشنبه	کلاس ۲۳	خانم رجبی
۱۴	۹۶/۱۱/۱۱	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای عسگری
۱۵	۹۶/۱۱/۱۸	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای قمری
۱۶	۹۶/۱۱/۲۵	چهارشنبه	کلاس ۲۳	خانم کریمی
۱۷	۹۶/۱۲/۲	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای عشایری
۱۸	۹۶/۱۲/۹	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای بشیری
۱۹	۹۶/۱۲/۱۶	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای مرادی
۲۰	۹۶/۱۲/۲۳	چهارشنبه	کلاس ۲۳	آقای شیخ ویسی

#### توجه:

- ۱- مهلت قانونی برای اخذ درس / دروس معرفی به استاد، تأیید توسط گروه آموزشی و تحویل به اداره آموزش تا قبل از اتمام فرصت حذف و اضافه می باشد.
  - ۲- تاریخ امتحان طبق تقویم و برنامه فوق، درخواست دانشجو و در فرصت قانونی (قبل از اتمام نیمسال) تعیین و انتخاب می شود.
  - ۳- غیبت در جلسه امتحان موجب کسب نمره صفر و درج آن در کارنامه می شود.
  - ۴- هر گونه توافقی که خلاف مقررات آموزشی و بدون هماهنگی با اداره ی آموزش و پیگیری های لازم باشد فاقد اعتبار است.
  - ۵- مراحل اخذ درس / دروس معرفی به استاد:
    - مراجعه به اداره آموزش، پیگیری و اطلاع یافتن از واجد شرایط بودن اخذ درس / دروس معرفی به استاد و تکمیل فرم های ضروری
    - کارشناسان مرتبط با برگزاری امتحانات معرفی به استاد عبارتند از : آقای مرادی و آقای عسگری
    - بر گرداندن فرم های تکمیل شده به اداره آموزش و دریافت تاریخ دقیق امتحان
    - حضور به موقع در جلسه امتحان
  - ۶- گروه محترم آموزشی موظف است تمام اقدامات، اطلاع رسانی ها و هماهنگی های لازم را برای برگزاری امتحان معرفی به استاد پیگیری نماید.
  - ۷- اداره محترم آموزش موظف است تمام اقدامات و هماهنگی های لازم را برابر مقررات آموزشی پیگیری و اسناد مربوطه را (مانند لیست حضور و غیاب و ...) حداقل یک روز قبل از برگزاری امتحان آماده نماید.
  - ۸- ضروریست استاد محترم درس در فرصت قانونی:
    - پاسخنامه امتحانی را از اداره ی آموزش دریافت و رسید آن را تأیید نماید.
    - نمره ی دانشجو را در فرصت قانونی در سامانه گلستان ثبت نماید.
  - ۹- ضروریست مراقب محترم ۱۰ دقیقه قبل از برگزاری امتحان و پیگیری هماهنگی های لازم به اداره ی آموزش دانشکده و کارشناس مربوطه مراجعه فرماید.
  - ۱۰- لازم به ذکر است فقط در صورت وجود تقاضا برای آزمون معرفی به استاد جلسه امتحان برگزار خواهد گردید.
- عدم اطلاع از قوانین و مقررات مانع اجرای آنها نخواهد شد.